



*Z nogometom  
izboljšujemo  
življenje.*

## PRAVILNIK O PRIZNANJIH

Zveze nogometnih trenerjev Slovenije

Na podlagi 28. člena Statuta Zveze nogometnih trenerjev Slovenije je Upravni odbor ZNTS na x. seji, dne \_\_\_\_\_ sprejel

## PRAVILNIK O PRIZNANJIH ZVEZE NOGOMETNIH TRENERJEV SLOVENIJE

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

---

#### 1. člen (namen)

---

- (1) S tem pravilnikom se predpisuje delo Komisije za priznanja pri Zvezi nogometnih trenerjev Slovenije.
- (2) Za izjemne zasluge in dosežke pri delu v trenerski organizaciji, pri strokovnemu delu in razvoju nogometne igre, Zveza nogometnih trenerjev Slovenije podeljuje priznanja.
- (3) Ta pravilnik ureja postopek, pristojnosti in pogoje za podelitev priznanj ZNTS.

---

#### 2. člen (izrazi in okrajšave)

---

- (1) Za namene tega pravilnika imajo spodaj navedeni izrazi naslednji pomen:
  - ZNTS: Zveza nogometnih trenerjev Slovenije.
  - NZS: Nogometna zveza Slovenije.
  - DNT/ZNT: Področna društva nogometnih trenerjev, članice ZNTS.
  - MNZ: Medobčinska nogometna zveza
  - UO ZNTS: Upravni odbor ZNTS, izvršni organ ZNTS.
  - Trener: oseba, ki je član DNT/ZNT
- (2) Opredelitev fizičnih oseb v tem pravilniku je nevtralna in se nanaša na pripadnike obeh spolov. Vsak izraz v ednini se lahko, kjer je to potrebno, uporabi tudi v množini in obratno.

---

#### 3. člen (prejemniki priznanj)

---

- (1) ZNTS podeli priznanja trenerjem in drugim posameznikom ter organizacijam.
- (2) Priznanje ZNTS se lahko podeli tudi tujim državljanom, ki so člani DNT/ZNT.
- (3) Priznanje ZNTS se lahko podeli tudi posmrtno. V takih primerih se priznanje izroči družinskim članom.

### II. PRIZNANJA

---

#### 4. člen (vrste priznanj)

---

Priznanja ZNTS so:

- a) Častni predsednik ZNTS,
- b) Častni član ZNTS,
- c) Zaslužni član ZNTS,
- d) Plaketa ZNTS,
- e) Medalja ZNTS,
- f) Pohvala ZNTS,
- g) Diploma ZNTS,
- h) Trener leta.

---

#### 5. člen (častni predsednik ZNTS)

---

- (1) Priznanje »**Častni predsednik ZNTS**« se podeli nekdanjim predsednikom ZNTS za izjemne zasluge in dosežke za delo v organizaciji in nogometu.
- (2) Dodatne pogoje za podelitev priznanja določi UO ZNTS.

---

#### 6. člen (častni član ZNTS)

---

- (1) Priznanje »**Častni član ZNTS**« se podeli trenerju za izjemne zasluge ter dolgoletno aktivno in uspešno delo, s čimer je bil dosežen napredek stroke, nogometne igre ali organizacije.
- (2) Starost predlaganega posameznika ob podelitvi priznanja je najmanj 65 let.
- (3) Predlagani posameznik mora predhodno biti prejemnik priznanja Plaketa ZNTS in priznanja Zaslužni član ZNTS.
- (4) Posameznikom, ki jim je bilo podeljeno priznanje častni član ZNTS, pripada dosmrtna brezplačna pravica obiskovanja vseh strokovnih seminarjev, ki jih organizira ZNTS.
- (5) Skupščina ZNTS lahko odvzame priznanje »Častni član ZNTS«, v kolikor se je nosilec priznanja pregrešil zoper temeljna pravila ZNTS.

---

#### 7. člen (zaslužni član ZNTS)

---

- (1) Priznanje »**Zaslužni član ZNTS**« se podeli trenerju za 25 in večletno aktivno in uspešno strokovno delo v organizaciji ZNTS, NZS, MNZ, DNT/ZNT ali v društvih (vodenje moštev), ki je pripomoglo k bistvenemu napredku organizacije ali nogometne igre.
- (2) Starost predlaganega posameznika ob podelitvi priznanja je najmanj 50 let.
- (3) Predlagani posameznik mora predhodno biti prejemnik priznanja Plaketa ZNTS.

---

#### 8. člen (plaketa ZNTS)

---

- (1) Priznanje »**Plaketa ZNTS**« se podeli trenerju za 15. letno aktivno in uspešno strokovno delo.
- (2) Starost predlaganega posameznika ob podelitvi priznanja je najmanj 40 let.

---

#### 9. člen (medalja ZNTS)

---

- (1) Priznanje »**Medalja ZNTS**« se podeli trenerju za 10. letno aktivno in uspešno strokovno delo.
- (2) Starost predlaganega posameznika ob podelitvi priznanja je najmanj 35 let.

---

#### 10. člen (pohvala ZNTS)

---

- (1) Priznanje »**Pohvala ZNTS**« se podeli trenerju za večletno aktivno in uspešno strokovno delo.

---

#### 11. člen (diploma ZNTS)

---

- (1) Priznanje »**Diploma ZNTS**« se podeli posameznikom ali organizacijam za uspešno sodelovanje z ZNTS.

---

## 12. člen (trener leta ZNTS)

---

- (1) Priznanje »**Trener leta**« se podeli trenerjem za mlajše kategorije, mladino in člane.
- (2) Priznanje se podeli posameznikom, ki se izkažejo kvalitetno strokovno in uspešno delo v času enega tekmovalnega leta.
- (3) DNT/ZNT lahko zbira »trenerja leta« na svojem področju po merilih ZNTS, ki so:
  - a. uspeh ekipe, ki jo trener strokovno vodi (kontinuiteta vodenja),
  - b. nekaznovanost trenerja,
  - c. športno obnašanje trenerja na tekmah,
  - d. športno obnašanje ekipe, ki jo vodi,
  - e. aktivnost trenerja v organih ZNTS ali ZNT,
  - f. prispevek trenerja v pripravi in posredovanju strokovnih člankov ter praktičnih prikazov z namenom napredka oziroma razvoja nogometne igre v tekočem letu,
  - g. po oceni predlagatelja (trener kandidat je prejemnik drugega priznanja za izjemen dogodek ali prispevek,
- (3) Priznanje »trener leta« se lahko podeli tudi več trenerjem.

### III. POSTOPEK IN PRISTOJNOSTI

---

## 13. člen (razpis)

---

- (1) Sklep o razpisu za podelitev priznanj sprejme UO ZNTS najpozneje do 15. 10. tekočega leta.
- (2) Razpis se objavi na spletnem mestu ZNTS.
- (3) Razpis se pravočasno posreduje vsem DNT/ZNT oziroma njihovim komisijam, ter predsedniku komisije za priznanja ZNTS.

---

## 14. člen (predlogi)

---

- (1) Upravičeni predlagatelji po tem pravilniku so člani ZNTS (DNT/ZNT) in predsednik ZNTS.
- (2) Predlog za podelitev priznanja mora vsebovati:
  - a. Podatke o predlagatelju in predlagancu;
  - b. Predstavitev osebe (trenerja) na katero se predlog nanaša in njenih dosežkov;
- (3) Predlog se odda pisno ali v elektronski obliki na sedež ZNTS ali predsedniku komisije za priznanja najpozneje do 15. 11. tekočega leta.
- (4) DNT/ZNT lahko predlaga omejeno število kandidatov za posamezno priznanje in sicer po načelu višje »rangirano« je priznanje, manjše število kandidatov se predlaga. Število predlogov se določa proporcionalno glede na velikost članstva posameznega DNT/ZNT.

---

## 15. člen (pristojnost)

---

- (1) Predloge za priznanja pripravijo komisije za priznanja DNT/ZNT.
- (2) Pravočasno prispel prijave Komisija za priznanja ZNTS zbere in pripravi predlog za odločanje UO ZNTS. Rok za oddajo predlogov v odločanje UO ZNTS je do 1. 12. tekočega leta.
- (3) Komisija za priznanja predlaga tudi kandidate za priznanja, ki jih podeljuje NZS. Predlog kandidatov potrdi UO ZNTS.

---

#### 16. člen (podeljevanje)

---

- (1) Priznanja se podeljujejo na skupščinah DNT/ZNT, razen priznanja Častni predsednik ZNTS, Zaslužni in Častni član ZNTS, ki se podelijo na Skupščini ZNTS.
- (2) Na skupščini ZNTS se lahko podeli tudi priznanje Trener leta, v kolikor je dosežek, zaradi katerega je bil trener predlagan večjega pomena (dosežki na najvišji državni ali mednarodni ravni).

---

#### 17. člen (evidenca)

---

- (1) Evidenco priznanj vodi Komisija za priznanja ZNTS in strokovne službe ZNTS.

### IV. SESTAVA IN POTEK DELA KOMISIJE

---

#### 18. člen (sestava komisije)

---

- (1) Komisija ima 9 članov:
  - a. Predsednika,
  - b. Podpredsednika in
  - c. Sedem (7) članov.
- (2) Mandat članov komisije traja za čas, dokler opravljajo funkcijo predsednika komisije pri svojem DNT/ZNT.

---

#### 19. člen (potek dela)

---

- (1) Komisija za priznanja ZNTS se sestaja po potrebi, vendar enkrat letno ali na predlog UO ZNTS.
- (2) Vabila s pripadajočimi gradivi morajo biti posredovana članom komisije vsaj pet dni pred predvidenim datumom seje. V izjemnih primerih se lahko skliče seja tudi prej.
- (3) Sejo sklicuje in vodi predsednik, ki določi čas, kraj in dnevni red seje. V primeru odsotnosti predsednika skliče sejo in jo vodi pooblaščen član komisije.
- (4) Komisija je sklepčna, če je na seji navzoča več kot polovica članov. Sklep je sprejet, če je zanj glasovala večina navzočih članov.
- (5) Po uvodu k predmetu za posamezno točko dnevnega reda odpre predsedujoči razpravo, po končani razpravi pa oblikuje stališča oziroma oblikuje predlog sklepa.
- (6) Praviloma je glasovanje javno, lahko je tudi tajno. Tajno glasovanje izvede predsedujoči.
- (7) V kolikor glasovanje ne da odločitve o predlogu, se reševanje predlagane zadeve preloži na naslednjo sejo.

---

#### 20. člen (zapisnik)

---

- (1) O vsaki seji se vodi zapisnik.
- (2) V zapisnik se vnesejo:
  - a. zaporedna številka seje;
  - b. datum in kraj ter čas seje;
  - c. imena navzočih članov komisije in drugih vabljenih;
  - d. imena odsotnih članov komisije in vabljenih;
  - e. sprejeti dnevni red;

- f. potek dnevnega reda po točkah z navedbo razpravljavcev;
  - g. navedba sprejetih sklepov po točkah ter izidi glasovanja za vsak sklep.
- (3) Član komisije, ki se ne strinja s sprejetim sklepom, ima pravico zahtevati, da se v zapisnik vnese njegovo ločeno mnenje.
  - (4) Zapisnik se posreduje članom komisije po končani seji ali z gradivom za naslednjo sejo.
  - (5) Zaradi evidence nad uresničevanjem sklepov se v začetku vsake nove seje pregleda izvršitev sklepov predhodne seje.
  - (6) V primeru, da posamezni sklep s predhodne seje ni izvršen, se določi nov rok za njegovo izvršitev.

## V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

---

### 21. člen (veljavnost pravilnika)

---

- (1) Ta pravilnik in vse njegove spremembe in dopolnitve pričnejo veljati, ko jih sprejme in potrdi UO ZNTS in se objavi na spletnem mestu ZNTS.
- (2) S sprejetjem tega pravilnika preneha veljati doslej veljavni pravilnik o delu komisije za priznanja ZNTS.

Brdo pri Kranju, 9. 9. 2024

Zveza nogometnih trenerjev Slovenije  
Bojan Prašnikar  
Predsednik ZNTS

